Către,

PRIMARUL COMUNEI MORAVIȚA

Cerere emitere
ACORD/AUTORIZAȚIE ADMINISTRATOR DRUM

Subsemnatul(a) .....*, cu domiciliul/sediul în județul .....*, municipiul/orașul/comuna .....*, satul/sectorul .....*, cod poștal .....*, str. .....*, nr. .....*, bl. ....., sc. ....., et. ....., ap. ....., tel: .....*, e-mail .....*,

vă rog să-mi emiteți acordul dvs. privind realizarea lucrărilor de săpături pentru terenul/imobilul din județul **Timiș**, comuna **Moravița**, satul .....*, cod poștal .....*, str. .....*, nr. .....*, bl ....., sc. ....., et. ....., ap ....., identificat prin C.F. nr. .....*, nr. cad/top .....*,

acordul/autorizația este necesar la (instituția/societatea): .....*,

în vederea .....
.....
.....*

Atașat cererii se vor anexa următoarele documente **:

- ☐ Extras de carte funciară la zi - *copie*;
- ☐ Carte identitate/CUI firmă proprietar(i) din C.F. - *copie*
- ☐ Aviz tehnic de racordare nr. .....*, din data de .....* - *copie*;
- ☐ Proiect de specialitate nr. .....*, din data de .....*, compus din:
  - piese scrise: Memoriu tehnic, Breviar de calcul - *original*;
  - piese desenate: Plan de încadrare în localitate sc 1:2000 sau 1:5000, Plan de situație cu soluția de racordare propusă, Detalii - *original*
- ☐ Contract pe baza căruia se executa lucrările nr. nr. .....*, din data de .....* - *copie*;
- ☐ Autorizație de construire în termen de valabilitate (pentru clădiri neînscrise în Cartea funciară) - *copie*;
- ☐ Certificat de urbanism în termen de valabilitate (terenuri la care urmează a se autoriza construcții) - *copie*;
- ☐ Taxa emitere acord/autorizație **13** lei - *copie*.

Documentația se va depune în originale

Odată cu introducerea datele cu caracter personal prin acest formular, acestea vor fi procesate prin sisteme manuale și/sau automate în scopul solicitat, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date.

Nu se efectuează transferuri ale acestor date cu caracter personal către alți destinatari, cu excepția cazului în care deținem obligația aceasta prin lege (ex. prevederile Legii 50/1991, Legii 350/2001).

Datele dvs. personale vor fi stocate până la momentul arhivarii, dar această dată poate fi modificată în cazul în care avem obligația legală de a stoca în continuare datele dvs. în scopul de a le prezenta autorităților publice precum sau în alte scopuri prevăzute prin lege.

Aveți dreptul de: acces la aceste date, rectificarea/restricționarea prelucrării, de a vă opune prelucrării, respectiv solicitarea ștergerii datelor și/sau de a depune o plângere în fața ANSPDCP.

Datele cu caracter personal solicitate prin cereri sunt obligatorii, reprezintă o cerință legală și sunt necesare întocmirii actelor administrative solicitate prin cerere. În cazul în care nu completați date cu caracter personal, situație ce va avea consecințe precum imposibilitatea de a emite actele administrative solicitate, imposibilitatea comunicării cu dvs. prin orice mijloc, etc.

Sunt decacord cu prelucrarea de către primăria comunei Moravița a datelor cu caracter personal, în condițiile Legii.

Nume ....., Semnătura .....*

..... - câmpurile astfel marcate sunt **obligatorii**, se înscriu de către beneficiar/reprezentant al acestuia.*

** acte enumerate sunt obligatorii - acestea se vor verifica de către registratorul documentației.